Приложение к приказу
от 30.12.2025 № 271- П

УТВЕРЖДЕНО
Директор ДШИ №14 МО
город Краснодар
Н.Я.Вирук



План мероприятий по антикоррупционной пропаганде ДШИ №14 МО город Краснодар
на 2026 -2027 гг.

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов и нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ДШИ № 14 МО город Краснодар.

Задачи:

- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания обучающихся нравственным нормам;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение на официальном сайте ДШИ № 14 МО город Краснодар.

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия	Срок исполнения	Ожидаемый результат работы
1	*2*	*3*	*4*	*5*
Нормативное обеспечение мероприятий противодействию и профилактике коррупции				
1.	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции	Директор школы - Н.Я.Вирук	до 15.01.2026	Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц
2.	Размещение плана противодействия коррупции на официальном сайте	Заместитель директора М.В.Захарова	до 20.01.2026	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности школы и доступа населения, институтов гражданского общества к

				информации об антикоррупционной деятельности школы
Организационные, штатные и материально-технические меры обеспечения противодействия и профилактике коррупции				
3.	Организация изучения Порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений	Заместитель директора О.Б.Бояновская	до 31.01.2026	Обеспечение взаимодействия администрации школы и работников Школы по вопросам организации исполнения положений законодательства РФ по противодействию коррупции, минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками школы
4.	Внесение изменений в планы противодействия коррупции школы на 2026-2027 гг. по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции	Заместители директора школы – О.Б.Бояновская, Е.В.Ганиева	в течение года	Приведение правовых актов школы в сфере противодействия коррупции в соответствие с нормативными правовыми актами органов государственной власти и управления
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции в школе на 2026-2027 гг. на общем собрании работников	Л.В.Самохина, председатель профсоюзной организации	ежеквартально	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками школы
6.	Мониторинг выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в школе на 2026 -2027 гг.	Заместители директора школы – О.Б.Бояновская, Е.В.Ганиева в пределах компетенции в зависимости от содержания протестов и требований	ежеквартально	Проведение оперативных проверок по выявленным фактам, принятие решений о применение мер дисциплинарной ответственности, предусмотренных законодательством РФ
7.	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в школе на 2026-2027 гг.	Заместители директора школы – О.Б.Бояновская, Е.В.Ганиева	в период проведения самообследования	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками школы
8.	Оперативное реагирование на	Комиссия по	по	Выявление сообщений о фактах коррупции

	публикации и сообщения в средствах массовой информации о коррупционных проявлениях в школе	антикоррупционной пропаганде	необходимости	или коррупционных проявлениях в деятельности школы. Проведение оперативных проверок по выявленным фактам, принятие решений о применение мер дисциплинарной ответственности, предусмотренных законодательством РФ
9.	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в школе	Заместители директора школы – О.Б.Бояновская, Е.В.Ганиева в пределах компетенции в зависимости от содержания протестов и требований	в течение года	Повышение результативности и эффективности деятельности школы по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения полученных в различных формах обращений граждан и организацийпо фактам проявления коррупции. Проведение проверки информации о признаках коррупции в школе, принятие решений о применение мер дисциплинарной ответственности, предусмотренных законодательством РФ
10.	Организация изучения мнения родителей (законных представителей) обучающихся ОУ по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечение и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц	Заместитель директора – О.Б.Бояновская	в течение года	Повышение результативности и эффективности деятельности школы по противодействию коррупции
11.	Освещение информации принимаемых школой мер по противодействию коррупции	Директор школы - Н.Я.Вирук	в течение года	Укрепление доверия граждан и институтов гражданского общества к деятельности школы. Обеспечение гласности в сфере противодействия коррупции
12.	Обеспечение участия работников школы, ответственных за работу по противодействию коррупции, в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции	Директор школы - Н.Я.Вирук	при поступлении приглашений	Обеспечение действенного функционирования работников школы, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции

13.	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по эффективности использования	Комиссия по инвентаризации	4 квартал	Повышение результативности и эффективности деятельности школы по противодействию коррупции
14.	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему представителю работодателя уведомлению о фактах обращения в целях склонения работника школы к совершению коррупционных правонарушений	Директор школы - Н.Я.Вирук	в день поступления уведомления	Соблюдение работниками школы обязанности по уведомлению представителя работодателя о фактах обращения в целях к совершению коррупционных правонарушений. Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками школы.
15.	Обеспечение порядка регистрации уведомления представителя работодателя работником школы о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов	Директор школы - Н.Я.Вирук	при поступлении уведомления	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности работников школы. Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер дисциплинарной ответственности, предусмотренных законодательством РФ.
16.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов при их разработке	Директор школы - Н.Я.Вирук	в ходе подготовки проектов правовых актов	Выявление и исключение коррупционных факторов в проектах правовых актов школы, разработчиком которых выступает сама Школа
17.	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции школы	Заместители директора школы – О.Б.Бояновская, Е.В.Ганиева в пределах компетенции в зависимости от содержания протестов и требований	в течение года	Обеспечение соответствие правовых актов требованиям действующего законодательства. Внесение изменений, признание утратившими силу ранее изданных локальныхправовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Школы, в соответствии с действующим законодательством
Меры, направленные на выявление и пресечение коррупционных правонарушениий				
18.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлениям прокурора об устранении	Заместители директора школы – О.Б.Бояновская,	в сроки, предусмотренные Федеральным	Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения. Применение мер

	нарушений законодательства	Е.В.Ганиева в пределах компетенции в зависимости от содержания протестов и требований	законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	дисциплинарной ответственности по фактам выявленных нарушений законодательства. Устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений
19.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестами требованиям прокурора	Заместители директора школы – О.Б.Бояновская, Е.В.Ганиева в пределах компетенции в зависимости от содержания протестов и требований	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения.
20.	Проведение служебных проверок в связи с поступившими обращениями граждан и организаций, содержащими информацию о признаках коррупции в школе.	Директор школы - Н.Я.Вирук	при поступлении информации о фактах нарушения	Повышение результативности и эффективности деятельности школы по противодействию коррупции с учетом результатов проведенных проверок по фактампроявления коррупции
21.	Анализ правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) администрации школы и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Директор школы - Н.Я.Вирук	в течение года	Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции с учетом требований, отраженных в судебных решениях
22.	Проведение разъяснительной работы, направленной на формирование негативного отношения к дарению (получению) подарков работниками учреждения в связи с их должностным	Директор школы - Н.Я.Вирук	в течение года	Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции

	положением или в связи с исполнением ими своих трудовых обязанностей			
23.	Размещение информации о наличии «телефона доверия», иных материалов антикоррупционной пропаганды в местах, предназначенных для посещения граждан	Заместитель директора О.Б.Бояновская	в течение года	Обеспечение доступа населения и институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности школы

1. **Нормативно-правовые документы, которыми руководствуется ДШИ № 14 МО город Краснодара в работе по противодействию коррупции**

- ФЗ-273 «О противодействии коррупции» от 25.12.2008;
- Федеральный закон от 17 июля 2009 г. N 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Постановление Правительства РФ от 26 февраля 2010 г. N 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» с изменениями и дополнениями от: 18 декабря 2012 г., 27 марта, 27 ноября 2013 г., 20 апреля 2024 г.;
- Указ Президента РФ от 16.08.2021 N 478 «О Национальном плане противодействия коррупции»;
- Закон Краснодарского края от 23 июля 2009 г. N 1798-КЗ "О противодействии коррупции в Краснодарском крае" (с изменениями и дополнениями 28 июля 2010 г., 4 июня 2012 г.), принятым Законодательным Собранием Краснодарского края 15 июля 2009 года;
- «Меры по предупреждению коррупции в организациях» (утв. Минтрудом России) от 19.09.2019;
- Антикоррупционная программа муниципального образования город Краснодар «Противодействие коррупции в администрации муниципального образования город Краснодар»;
- Положение по противодействию коррупции муниципального учреждения дополнительного образования Детской школы искусств № 14 муниципального образования город Краснодар;
- Положение о регулировании конфликта интересов ДШИ № 14 МО город Краснодар.

2. **Состав комиссия по антикоррупционной пропаганде:**

1. директор ДШИ № 14 МО город Краснодар Н.Я.Вирук;
2. заместитель директора О.Б.Бояновская;
3. председатель профсоюзной организации, преподаватель Л.В.Самохина;
4. заместитель директора Е.В.Ганиева.

3. **План мероприятий по антикоррупционной пропаганде в ДШИ № 14 МО город Краснодара на 2026 - 2027 гг.**
4. **Горячая линия**

Консультации по телефону (861) 258-35-12, заместитель директора, Бояновская Оксана Богдановна
Управление культуры администрации муниципального образования город Краснодар – (861) 224-59-01